

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АППАРАТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

«1» декабря 2021 г.

№ 27-ОД

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в приказ от 09.01.2020 № 4-ОД

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **приказываю:**

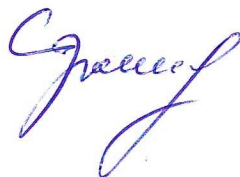
1. Внести изменения в пункт 4 приказа государственного казенного учреждения Ростовской области «Аппарат Общественной палаты Ростовской области» от 09.01.2020 № 4-ОД, изложив Положение об антикоррупционной политике в государственном казенном учреждении Ростовской области «Аппарат Общественной палаты Ростовской области» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Требования настоящего приказа под роспись довести до сведения сотрудников государственного казенного учреждения Ростовской области «Аппарат Общественной палаты Ростовской области» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Стремедловский

Положение

об антикоррупционной политике в государственном казенном учреждении Ростовской области «Аппарат Общественной палаты Ростовской области»

1. Общие положения, основные понятия

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в государственном казенном учреждении Ростовской области «Аппарат Общественной палаты Ростовской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности.

1.2. Положение представляет собой базовый документ, определяющий основные задачи, направления и ключевые принципы деятельности государственного казенного учреждения Ростовской области «Аппарат Общественной палаты Ростовской области» (далее – Учреждение), направленный на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в Учреждении, соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников Учреждения, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Деятельность по противодействию коррупции в Учреждении осуществляется в соответствии с настоящим Положением, Планом мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении, Положением о порядке информирования работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, либо о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами, Положением о конфликте интересов в Учреждении, Положением о порядке уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Положением о взаимодействии Учреждения с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, Положением Учреждения о порядке проведения оценки коррупционных рисков, перечне коррупционно-опасных функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, перечне должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, Кодексом этики и служебного поведения работников Учреждения, Правилами обмена деловыми подарками и знаками гостеприимства в Учреждении, антикоррупционного стандарта закупочной деятельности, а также другими руководящими документами, разработанными и утвержденными в Учреждении в целях противодействия коррупции.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- **противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- **коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность;

- **предупреждение коррупции** – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

- **коррупционные риски** – совокупность правовых, организационных и других факторов и причин, порождающих, поощряющих (стимулирующих) лиц к совершению коррупционных правонарушений при исполнении ими должностных обязанностей;

- **конфликт интересов** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- **личная заинтересованность работника** — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

- **антикоррупционная политика Учреждения** – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2. Цель и задачи антикоррупционной политики Учреждения

2.1. Целью антикоррупционной политики Учреждения является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Учреждения к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачами антикоррупционной политики Учреждения являются:

- формирование у работников Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания у работников Учреждения;
- минимизация риска вовлечения Учреждения и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

3.1. Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

- **принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам** – соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению;
- **принцип личного примера руководства** – формирование руководством Учреждения этического стандарта непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях и создание внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- **принцип вовлеченности работников** – информирование работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- **принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции** - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного Учреждения коррупционных рисков;
- **принцип эффективности антикоррупционных процедур** – применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- **принцип ответственности и неотвратимости наказания** – неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики Учреждения;

- **принцип открытости** – информирование контрагентов и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности;

- **принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга** – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;

- **принцип недопустимости ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики Учреждения.**

4. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Учреждения достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

1) руководитель Учреждения:

- утверждает настоящее Положение;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Положению;
- контролирует общие результаты внедрения и применения антикоррупционной политики Учреждения;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет контроль за соблюдением работниками Учреждения требований действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения в области противодействия коррупции.

2) должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначаемое приказом руководителя Учреждения:

- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований антикоррупционной политики;
- организует проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Учреждения;
- предоставляет руководителю Учреждения ежеквартальный отчет о проведении обучающих и иных мероприятий для работников Учреждения;
- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях

совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, и уведомлений о конфликте интересов работников Учреждения.

5. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. Для всех работников Учреждения устанавливаются общие обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

Работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить руководству Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.2. Работники Учреждения не должны ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящего Положения, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Учреждении.

6. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции

6.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- организует обучение работников Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- предоставляет руководителю ежеквартальный отчет о проведении обучающих и иных мероприятий для работников Учреждения.

6.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий.

Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Учреждения;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

6.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников Учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

6.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

7. Внутренний контроль

7.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7.2. Система внутреннего контроля и аудита Учреждения может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

7.3. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в Учреждении, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроля документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

7.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

8. Ответственность работников Учреждения

Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

9. Порядок пересмотра антикоррупционной политики Учреждения и внесения изменений в Положение

Антикоррупционная политика Учреждения может быть пересмотрена, в Положение могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации, а также в случае, если возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий.

10. Заключительные положения

10.1. Антикоррупционная политика Учреждения подлежит непосредственной реализации и доводится до сведения всех работников Учреждения.

10.2. Учреждение обеспечивает возможность беспрепятственного доступа работников Учреждения к тексту Положения путем его размещения на официальном сайте Учреждения.